SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 23 DEL DÍA 07 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2023 2023

OBJETIVO (S): Informar a la I.E Salamanca la Documentación requerida para la materia Técnico Asistencia Administrativa y Técnico Operación Turística Local

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Liliana Tero	42093391	N.A	X	N.A	C y S	@gmail.com liliana tero2018	3207779301	N.A	
2	Leydi Yohana Hoyos Cuello	30.402457	N.A	X	N.A	C y S	hernandezyuli@gmail.com	3148718107	N.A	
3.	Natalia David Cubillo	1144031364	N.A	X	N.A	IE Salamanca	Orientadoralesalamanca@gmail.com	3163535891	N.A	
4.	Gony Villarreal C	42150441	N.A	X	N.A	C.A.S.A	gvillarreal@sena.edu.co	3017701260	N.A	
5.	Yamile Mejia	29.695150	N.A	X	N.A	C&S	Ymejiam@sena.edu.co	3146107801	N.A	
6	Juan Alberto Lopez	1088273882	N.A	X	N.A	C y S	juanl.52@gmail.com	3147152687	N.A	
7	Miguel Arango Rios	25.111.131	X	N.A	N.A	Coordinación	Coordinacionsalamanca@gmail.com	—0—	N.A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 23		
NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION: ALISTAMIENTO PROCESO MATRICULA Y ASPECTOS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN INSTITUCIÒN EDUCATIVA SALAMANCA.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 07 de febrero de 2023	**HORA INICIO:** 09.00 Horas	**HORA FIN:** 11.00 Horas
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Institución Educativa Salamanca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Alistamiento Proceso de Matrícula

2. Socialización de Formatos

3. Socialización de los Programas Asistencia Administrativa, Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness, Formación Operación Turística Local

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Informar a la Institución Educativa Salamanca la documentación requerida para el proceso de Matrícula de los Programas Técnicos en Asistencia Administrativa, y Formación Operación Turística Local del Centro Agropecuario.

- Asignar los horarios de grado 11 a la Instructora Luz María Mejía Jaramillo para orientar el Programa Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness y Liliana Patricia Ferro Gómez para orientar el Programa Técnico en Asistencia Administrativa.

DESARROLLO DE LA REUNION

Reunidos en la Coordinación de la Institución Educativa Salamanca se socializa a la Coordinadora María Solangel Arango Ríos y a la Psicoorientadora Natalia David Chili, los Programas Técnicos en Asistencia Administrativa, Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness y Formación Operación Turística Local del Centro Agropecuario.

Se Socializa los formatos para la matrícula de los aprendices de grado 10 y de la Institución Educativa. Estos formatos se envían al correo de la Coordinadora María Solangel Arango Ríos y a la Psicoorientadora Natalia David Chili, también se le entregan en físico.

Ellos son:

DOCUMENTOS DE MATRÍCULA POR EL ASPIRANTE PARA SER APRENDIZ

- Tarjeta de Identidad legible y vigente
- Registro Civil de Nacimiento (si el acudiente es padre o madre)
- Declaración juramentada ante notario + Documento de Identidad del Acudiente (si el acudiente es diferente a sus padres)
- Permiso Temporal de Permanencia (si el estudiante es Venezolano) o Cédula de Extranjería como Residente.
- Certificado EPS como Activo (se puede descargar del Adress) así sea de fuerzas militares.
- Formato Planilla Asistencia GFPI-PL-001 vr 3 (Entregado por SENA)
- Tratamiento de Datos del Menor (Entregado por SENA)
- Compromiso del Aprendiz (Entregado por SENA)
- Ficha de Matrícula (F5)

DOCUMENTOS DE MATRÍCULA POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

- Carta del Rector relacionando los estudiantes a matricular y que da constancia que aprueban noveno grado.
- Acta de compromiso del programa de articulación con la educación media del servicio nacional de aprendizaje "sena" con la institución educativa (GFPI-PL-004 vr 01).
- Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa (Código: GFPI-F-033 vr 01)
- Formato Articulación Currículo Educación Media - Programa de Formación Sena (GFPI-F-035 vr 02)
- Formato notificación novedades de ambiente (GFPI-F-021 vr 02)

Se fija la fecha de la sensibilización de los Programas Técnicos en Asistencia Administrativa y Formación Operación Turística Local del Centro Agropecuario, a los padres de familia y aprendices de grado 10, el jueves 09 de febrero a las 7.00 a.m.

La sensibilización del Programa Técnico en Asistencia Administrativa está a cargo de Yamile Mejía Medina y Liliana Patricia Ferro Gómez del Centro de Comercio y Servicios.

La sensibilización del Programa Técnico en Operación Turística Local está a cargo de Geny Paola Villarraga C. Centro Agropecuario.

Nos acompaña en esta reunión el Instructor Juan Alberto López Ramírez, quien manifiesta que el grupo 11 B son aprendices juiciosos y que le entregará a la Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez los formatos y bitácoras que realizó con ellos.

La Instructora del Centro Agropecuario Geny Paola Villarraga entrega a la Psicoorientadora Natalia David Chili, las copias Compromiso del Aprendiz y Tratamiento de Datos del Menor, para ser entregados a los aprendices.

El Horario de Grado 11A:

Luz María Mejía Jaramillo orienta el Programa Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness, los viernes

El Horario de Grado 11B:

Liliana Patricia Ferro Gómez orienta el Programa Técnico en Asistencia Administrativa los días miércoles y jueves.

La Instructora Luz María Mejía Jaramillo socializa con el Director de Grupo de grado 11A, el Programa Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness. Visita a los aprendices en su aula de clase para darles la Bienvenida.

La Coordinadora María Solangel Arango Ríos da un saludo de Bienvenida a los Instructores del Sena de los tres Programas, Técnicos en Asistencia Administrativa, Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness y Formación Operación Turística Local del Centro Agropecuario.

CONCLUSIONES

Se inicia formación con los grados 11 de los Programas, Técnicos en Asistencia Administrativa, Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness a partir del 20 de febrero de 2023.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Sensibilización de los Programas Técnico en Asistencia Administrativa	Instructores Yamile Mejía Medina y Liliana Patricia Ferro Gómez	10 de febrero de 2023
Técnico en Operación Turística Local. Centro Agropecuario.	Geny Paola Villarraga C.	10 de febrero de 2023

ASISTENTES: REGISTRO FOTOGRÁFICO Y ASISTENCIA

